

**Protokół nr 97/23**  
**z posiedzenia Komisji Budżetu i Finansów Rady Miejskiej w Mosinie,**  
**które odbyło się w dniu 23 stycznia 2023 r.**  
**w Sali Posiedzeń Urzędu Miejskiego w Mosinie, pl. 20 Października 1**

Posiedzenie otworzyła o godz. 17:02 Przewodnicząca Komisji Budżetu i Finansów **Wiesława Mania**. W obradach udział wzięli członkowie wyżej wymienionej komisji stałej Rady Miejskiej w Mosinie oraz goście, których listy obecności znajdują się w materiałach komisji.

**PRZEBIEG POSIEDZENIA:**

Pełnomocnik ds. utworzenia Środowiskowego Domu Samopomocy w Mosinie **Jakub Modrzyński** przedstawił aktualną sytuację Środowiskowego Domu Samopomocy w Mosinie w zakresie kadrowym i wyposażenia. Poinformował przy tym o terminie planowanego oficjalnego otwarcia Środowiskowego Domu Samopomocy w Mosinie.

W trakcie tego wystąpienia, na Salę Posiedzeń przybył radny **Adam Monikowski**, tak więc odtąd w dalszym ciągu tego posiedzenia Komisji Budżetu i Finansów udział brało 10 jej członków.

Pełnomocnik ds. utworzenia Środowiskowego Domu Samopomocy w Mosinie **Jakub Modrzyński** przedstawił pismo PR.828/2023 z dnia 23 stycznia 2023 r. będące prośbą o włączenie do harmonogramu prac Rady Miejskiej w Mosinie procedowania możliwości częściowego sfinansowania dowozów dla uczestników Środowiskowego Domu Samopomocy w Mosinie oraz zawarcia porozumienia międzygminnego z Miastem Luboń dotyczące możliwości skierowania 3 osób z terenu Lubonia do Środowiskowego Domu Samopomocy w Mosinie, które znajduje się w materiałach komisji.

W trakcie tego wystąpienia, na Salę Posiedzeń przybyli kolejno: radny **Andrzej Raźny** i radny **Dominik Michalak**, tak więc odtąd w dalszym ciągu tego posiedzenia Komisji Budżetu i Finansów udział brało 12 jej członków.

W dyskusji poruszono między innymi następujące tematy:

- liczby osób zadeklarowanych jako uczestnicy Środowiskowego Domu Samopomocy w Mosinie, w tym liczby osób z terenu gminy Mosina,
- maksymalnej liczby uczestników Środowiskowego Domu Samopomocy w Mosinie,
- możliwości przewozów w tym samym busie osób niepełnosprawnych ruchowo z innymi uczestnikami Środowiskowego Domu Samopomocy w Mosinie,
- możliwości negocjacji z Przedsiębiorstwem Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Mosinie stawki za przewozy uczestników Środowiskowego Domu Samopomocy w Mosinie,
- możliwości nabycia busa na własność przez Środowiskowy Dom Samopomocy w Mosinie,
- kadry Środowiskowego Domu Samopomocy w Mosinie i sposobu jej zatrudnienia,
- pokrycia wszelkich kosztów związanych z funkcjonowaniem Środowiskowego Domu Samopomocy w Mosinie przez Wojewodę Wielkopolskiego i odzwierciedlenia tego w budżecie Gminy Mosina na rok 2023,
- zakresu finansowania Środowiskowego Domu Samopomocy w Mosinie dla jego prawidłowego funkcjonowania,
- wynagrodzenia kadry Środowiskowego Domu Samopomocy w Mosinie i gratyfikacji finansowych dla wolontariuszy,
- możliwości sfinansowania dowozów do Środowiskowego Domu Samopomocy w Mosinie przez Wojewodę Wielkopolskiego,

- naboru kadry Środowiskowego Domu Samopomocy w Mosinie,
- finansowania środków pielęgnacyjnych,
- księgowej Środowiskowego Domu Samopomocy w Mosinie i zakresu jej zatrudnienia,
- możliwości sfinansowania dowozów do Środowiskowego Domu Samopomocy w Mosinie z dowozów szkolnych,
- liczby osób z Lubonia, którzy mogliby zostać uczestnikami Środowiskowego Domu Samopomocy w Mosinie i wpływu tej sytuacji na wysokość finansowania ŚDS w Mosinie przez Wojewodę Wielkopolskiego,
- potrzeby złożenia przez Pełniącego Funkcję Burmistrza Gminy Mosina **Marcina Lisa** wniosku o wprowadzenie do porządku styczniowej sesji Rady Miejskiej w Mosinie projektu uchwały w sprawie zawarcia porozumienia międzygminnego dotyczącego kierowania mieszkańców Miasta Luboń do Środowiskowego Domu Samopomocy w Mosinie w 2023 roku.

Udział w niej wzięli: radna **Wiesława Mania**, radny **Roman Kolankiewicz**, radna **Jolanta Szymczak**, radny **Jan Marciniak**, radny **Dominik Michalak** i radny **Ziemowit Małąg**.

Odpowiedzi na zgłoszone pytania i uwagi udzielili: Pełnomocnik ds. utworzenia Środowiskowego Domu Samopomocy w Mosinie **Jakub Modrzyński** oraz Skarbnik Gminy Mosina **Tatiana Cynka**.

Komisja Budżetu i Finansów przyjęła jednogłośnie, czyli 12 głosami „za” – wniosek nr 1 dotyczący częściowego sfinansowania do kwietnia 2023 r. kosztów dowozów uczestników do Środowiskowego Domu Samopomocy w Mosinie.

Kierownik Referatu Planowania Przestrzennego i Budownictwa **Miłosz Sura** przedstawił projekt uchwały w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie gminy Mosina wraz z autopoprawką, który znajduje się w materiałach komisji.

W dyskusji nad przedmiotowym projektem uchwały poruszono między innymi następujące tematy:

- braku określenia kwoty przeznaczonej na dotacje na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie gminy Mosina i braku wskazania, gdzie tej kwoty należy szukać,
- możliwości określenia terminów, o których mowa w przedmiotowym projekcie uchwały, w stosownym zarządzeniu,
- braku określenia niektórych terminów w przedmiotowym projekcie uchwały oraz potrzeby i możliwości ich sprecyzowania,
- realności terminu 28 lutego br. na złożenie profesjonalnego wniosku o przedmiotową dotację,
- potrzeby określenia stałego terminu naboru wniosków o przedmiotową dotację,
- potrzeby i możliwości dostosowania terminów, o których mowa w przedmiotowym projekcie uchwały do terminów ustalonych w procedurze uchwalania budżetu, aby można już w projekcie budżetu zabezpieczyć kwotę przeznaczoną na dotacje na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie gminy Mosina.

Udział w niej wzięli: radna **Wiesława Mania**, radny **Dominik Michalak**, radny **Ziemowit Małąg**, radny **Jan Marciniak**, radna **Elżbieta Jarecka** i radny **Adam Monikowski**.

Odpowiedzi na zgłoszone pytania i uwagi udzielił Kierownik Referatu Planowania Przestrzennego i Budownictwa **Miłosz Sura**.

W trakcie tej dyskusji, Salę Posiedzeń opuściła radna **Ewelina Dudek**, tak więc odtąd w dalszym ciągu tego posiedzenia Komisji Budżetu i Finansów udział brało 11 jej członków. Komisja Budżetu i Finansów przyjęła 10 głosami „za” – wniosek nr 2 dotyczący zmiany w paragrafie 6 ust. 1 pkt 1) terminu składania wniosków o udzielenie dotacji na „do 15 marca” oraz wniosek nr 3 dotyczący zaopiniowania projektu uchwały w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prac konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie gminy Mosina wraz z autopoprawką i przyjętym wnioskiem. Radny **Jan Marciniak** nie wziął udziału w tych głosowaniach.

Komisja Budżetu i Finansów przyjęła 5 głosami „za”, przy 2 głosach „przeciw” i 4 głosach „wstrzymujących się” – wniosek nr 4 dotyczący podjęcia prac nad zmianą uchwały w ten sposób, aby składanie wniosków o dotację było do końca września, a wnioski byłyby weryfikowane przez Burmistrza i przedłożone w projekcie budżetu na kolejny rok budżetowy Radzie Miejskiej.

Skarbnik Gminy Mosina **Tatiana Cynka** przedstawiła projekt uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Poznańskiemu, który znajduje się w materiałach komisji. Komisja Budżetu i Finansów przyjęła 10 głosami „za”, przy 1 głosie „wstrzymującym się” – wniosek nr 5 dotyczący zaopiniowania projektu uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Poznańskiemu.

Zastępca Kierownika Referatu Mienia Komunalnego **Katarzyna Frydrychowicz** przedstawiła materiały dotyczące oświetlenia ulicznego, przekazane pismem z dnia 23 stycznia 2023 r., które znajdują się w materiałach komisji.

W dyskusji poruszono między innymi następujące tematy:

- obowiązującej stawki zużycia energii elektrycznej dla Gminy Mosina na rok 2023,
- zakresu przymusu oszczędzania energii elektrycznej,
- oceny przedstawionych propozycji wprowadzenia oszczędności w zużyciu energii elektrycznej przez Gminę Mosina i możliwości wprowadzenia ich w życie,
- zbyt wczesnego włączania się i zbyt późnego wyłączenia się oświetlenia ulicznego w Daszewicach,
- gmin, które wprowadziły oszczędności w zużyciu energii elektrycznej w oświetleniu ulicznym,
- zużycia energii elektrycznej przez lampę uliczną działającą na czujkę ruchu,
- potrzeby uruchomienia zadań w obszarze mienia komunalnego, których pierwotny termin wykonania to rok 2022 oraz ich wyszczególnienia z kosztami w celu uzupełnienia brakującej kwoty w budżecie mienia komunalnego na rok 2023.

Udział w niej wzięli: radny **Roman Kolankiewicz**, radna **Elżbieta Jarecka**, radny **Dominik Michalak**, radny **Ziemowit Małąg**, radny **Łukasz Kasprowicz**, radny **Jan Marciniak**, radna **Jolanta Szymczak** i radny **Adam Monikowski**.

Odpowiedzi na zgłoszone pytania i uwagi udzielili: Zastępca Kierownika Referatu Mienia Komunalnego **Katarzyna Frydrychowicz** oraz Kierownik Referatu Mienia Komunalnego **Anna Pawlicka-Różańska**.

W trakcie tej dyskusji, Salę Posiedzeń opuścił radny **Ryszard Rybicki**, tak więc odtąd w dalszym ciągu tego posiedzenia Komisji Budżetu i Finansów udział brało 10 jej członków. Komisja Budżetu i Finansów przyjęła: 7 głosami „za”, przy 3 głosach „wstrzymujących się” – wniosek nr 6 dotyczący wyłączenia na terenie targowiska miejskiego w Mosinie co drugiej lampy; jednogłośnie, czyli 10 głosami „za” – wniosek nr 7 dotyczący wskazania poprzez rady

sołectkie i zarządy osiedli uzasadnionych miejsc wyłączeń oświetlenia ulicznego; 7 głosami „za”, przy 2 głosach „wstrzymujących się” i głosie „przeciw” – wniosek nr 8 dotyczący wyłączenia lamp w miejscach, w których oprawy znajdują się w koronach drzew; jednogłośnie, czyli 10 głosami „za” – wniosek nr 9 dotyczący ograniczenia czasowego, przedstawienia zegarów świecenia lamp oraz rozważenia zamontowania czujników ruchu lub systemów hybrydowych; jednogłośnie, czyli 10 głosami „za” – wniosek nr 10 dotyczący uruchomienia zadań w obszarze mienia komunalnego, których pierwotny termin wykonania to rok 2022 oraz ich wyszczególnienia z kosztami w celu uzupełnienia brakującej kwoty w budżecie mienia komunalnego na rok 2023.

Radny **Jan Marciniak** zwrócił się z prośbą o przedstawienie przez Burmistrza Gminy Mosina informacji o planowanych remontach dróg do końca lutego 2023 r.

W tym momencie, Salę Posiedzeń opuściła radna **Izabela Demska**, tak więc odtąd w dalszym ciągu tego posiedzenia Komisji Budżetu i Finansów udział brało 9 jej członków.

W dyskusji poruszono między innymi następujące tematy:

- wykazu dróg przeznaczonych do profilowania,
- mostu w Daszewicach i stałej organizacji ruchu na ul. Piotrowskiej w Daszewicach,
- zakresu wykonanego remontu ul. Leszczyńskiej w Mosinie na odcinku od ul. Mostowej do ul. Strzałowej.

Udział w niej wzięli: radny **Dominik Michalak**, radny **Roman Kolankiewicz**, radny **Adam Monikowski**, radna **Wiesława Mania** i radny **Jan Marciniak**.

Odpowiedzi na zgłoszone pytania i uwagi udzieliła Kierownik Referatu Mienia Komunalnego **Anna Pawlicka-Różańska**.

Komisja Budżetu i Finansów przyjęła jednogłośnie, czyli 9 głosami „za” – wniosek nr 11 dotyczący przekazania przez Burmistrza Gminy Mosina do końca lutego 2023 r. informacji o planowanych wydatkach na remonty mostów oraz utwardzonych i nieutwardzonych dróg gminnych.

Następnie wyżej wymieniona komisja stała Rady Miejskiej w Mosinie przyjęła jednogłośnie, czyli 9 głosami „za” – swój plan pracy na rok 2023, który znajduje się w materiałach komisji.

W tym momencie, Salę Posiedzeń opuścił radny **Dominik Michalak**, tak więc odtąd w dalszym ciągu tego posiedzenia Komisji Budżetu i Finansów udział brało 8 jej członków.

Komisja Budżetu i Finansów przyjęła bez uwag przygotowane przez przewodniczącą **Wiesławę Manię** sprawozdanie z pracy wyżej wymienionej komisji stałej Rady Miejskiej w Mosinie w roku 2022.

W dyskusji poruszono między innymi następujące tematy:

- podjętych działań w zakresie spółki „Park Strzelnica”,
- możliwości dostarczania mieszkańcom decyzji w sprawie wymiaru podatku od nieruchomości za 2023 rok przez sołtysów i przewodniczących zarządów osiedli,
- potrzeby wzmocnienia składu osobowego Biura Zamówień Publicznych.

Udział w niej wzięli: radny **Roman Kolankiewicz**, radna **Wiesława Mania**, radny **Adam Monikowski**, radny **Jan Marciniak** i radna **Elżbieta Jarecka**.

Odpowiedzi na zgłoszone pytania i uwagi udzielił Pełniący Funkcję Burmistrza Gminy Mosina **Marcin Lis**.

W trakcie tej dyskusji, Salę Posiedzeń opuścił radny **Andrzej Raźny**, tak więc odtąd w dalszym ciągu tego posiedzenia Komisji Budżetu i Finansów udział brało 7 jej członków.

#### **WNIOSKI PRZYJĘTE PRZEZ KOMISJĘ BUDŻETU I FINANSÓW:**

1. Komisja opiniuje pozytywnie propozycję częściowego sfinansowania do kwietnia 2023 r. kosztów dowozów uczestników do Środowiskowego Domu Samopomocy w Mosinie.

2. Komisja wnioskuję o zmianę w paragrafie 6 ust. 1 pkt 1) terminu składania wniosków o udzielenie dotacji na „do 15 marca”.
3. Komisja pozytywnie opiniuje projekt uchwały w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie gminy Mosina wraz z autopoprawką i przyjętym wnioskiem.
4. Komisja wnioskuję o podjęcie prac nad zmianą uchwały w ten sposób, aby składanie wniosków o dotację było do końca września, a wnioski byłyby weryfikowane przez Burmistrza i przedłożone w projekcie budżetu na kolejny rok budżetowy Radzie Miejskiej.
5. Komisja pozytywnie opiniuje projekt uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Poznańskiemu.
6. Komisja wnioskuję o wyłączenie na terenie targowiska miejskiego w Mosinie co drugiej lampy.
7. Komisja wnioskuję o wskazanie poprzez rady sołeckie i zarządy osiedli uzasadnionych miejsc wyłączeń oświetlenia ulicznego.
8. Komisja wnioskuję o wyłączenie lamp w miejscach, w których oprawy znajdują się w koronach drzew.
9. Komisja celem wprowadzenia oszczędności energii elektrycznej wnioskuję o ograniczenie czasowe, przestawienie zegarów świecenia lamp oraz rozważenie zamontowania czujników ruchu lub systemów hybrydowych.
10. Komisja wnioskuję o uruchomienie zadań w obszarze mienia komunalnego, których pierwotny termin wykonania to rok 2022 oraz ich wyszczególnienie z kosztami w celu uzupełnienia brakującej kwoty w budżecie mienia komunalnego na rok 2023.
11. Komisja wnioskuję do Burmistrza Gminy Mosina o przekazanie do końca lutego 2023 r. informacji o planowanych wydatkach na remonty mostów oraz utwardzonych i nieutwardzonych dróg gminnych.

**Na tym posiedzenie zakończono o godz. 20:35.**

**protokołował**

**(-) Piotr Sokołowski**

**przewodniczyła**

**(-) Wiesława Mania**